



UŞAK ÜNİVERSİTESİ  
SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE  
BAŞKANLIĞI  
SÜREÇ (PROSES) KARTI

Doküman No	SR-021
İlk Yayın Tarihi	20.04.2020
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	
Sayfa No	1 / 3

Revizyon Takip Tablosu

REVİZYON NO	TARİH	AÇIKLAMA

<b>Proses Tipi</b>	İdari Hizmetler Prosesi			
<b>Prosesin Sahibi/Sorumlusu</b>	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı			
<b>Etkilediği Prosesler</b>	-			
<b>Etkilendiği Prosesler</b>	-			
<b>Prosesin Amacı</b> : Öğrencilerin psikososyal gelişimlerini, sosyo-ekonomik düzeylerini ve sağlıklı yaşam becerilerini destekleyici çalışmalar yapmak. Öğrencilerimize yönelik sosyal ve kültürel faaliyetleri artırarak öğrenci gelişimini desteklemek.				
<b>Prosesin Hedefleri</b>				
1. Öğrencilerimizin psikososyal gelişimlerini destekleyici çalışmaların sayısını artırmak.				
2. Düşük sosyo-ekonomik düzeydeki öğrencileri destekleyici çalışmalar yapmak.				
3. Üniversite öğrencilerinin ders dışı zamanlarını en iyi şekilde değerlendirmelerini sağlamak.				
No	Performans Göstergeleri	Birim	İzleme Periyodu	Performans Ölçme Metodu
1.	Öğrenci/personelle psikolojik danışma ve rehberlik yapılan bireysel görüşme sayısı.	Görüşme Sayısı	Aylık	
2.	Toplum sağlığı ile ilgili farkındalığa yönelik düzenlenen etkinlik sayısı.	Etkinlik Sayısı	Aylık	
3.	Sosyal hizmet danışmanlığı yapılan öğrenci sayısı.	Öğrenci Sayısı	Aylık	
4.	Ruh sağlığı ile ilgili farkındalığa yönelik düzenlenen etkinlik sayısı.	Etkinlik Sayısı	Aylık	
5.	Öğrenci Butiğinden yararlanan öğrenci sayısı.	Öğrenci Sayısı	Aylık	
6.	Yemek bursu alan öğrenci sayısı	Öğrenci Sayısı	Aylık	
7.	Yapılan etkinliklerle ilgili kullanılan tanıtım materyalleri çeşitliliği.	Çeşit Sayısı	Aylık	
8.	Düzenlenen etkinlik sayıları.	Etkinlik Sayısı	Aylık	
<b>Prosesin Fırsat ve Tehditleri</b>				
<b>Fırsatlar</b>				
• Daire Başkanlığının genç ve dinamik bir kadroya sahip olması.				
• Öğrenci Sosyal Yaşam Merkezinin inşasının yakın zamanda tamamlanacak olması.				
• Dış paydaşlarımız arasında yer alan bazı kamu kuruluşlarının temsilciliklerine Üniversitemiz bünyesinde yer verilmesi.				

Hazırlayan	Kontrol	Onay
Yunus Emre POLAT	Yıldırım ŞAHİN	Gülay SELÇUK ÇELİK



**UŞAK ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE**  
**BAŞKANLIĞI**  
**SÜREÇ (PROSES) KARTI**

Doküman No	SR-021
İlk Yayın Tarihi	20.04.2020
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	
Sayfa No	2 / 3

### Tehditler

- Öğrenci topluluklarının, faaliyetlerini yürütebilmesi için topluluk odaları sayısının yetersiz olması
- Daire Başkanlığımız bünyesinde yer alan meslek elemanlarının sayısal yetersizliği
- Bütçe olanaklarının yeterli düzeyde olmaması.

### Güçlü Yönler

- Daire Başkanlığının yasal mevzuat çerçevesinde hazırlamış olduğu yönergeler aracılığıyla hizmetlerini sunması.
- Üniversite ve öğrenci topluluklarının etkinlikleri için kongre ve kültür merkezinin bulunması.
- Öğrenci Çarşısının içerisinde toplulukların kullanımına açık 1 müzik odası, 1 tiyatro çalışma odası, 1 erasmus öğrencileri odası bulunması. Ayrıca kampüsümüzde okçular talimhanesi bulunması.
- Daire Başkanlığımız web sayfalarının güncel tutulmasıyla birlikte, öğrencilerimizin yapılan ve yapılacak olan etkinlikleri takip edilmesi.

### Zayıf Yönler

- Personel sayısının yetersiz olması

### Proses Girdileri

- Öğrenciler
- Akademik ve İdari Personel

### Proses Faaliyetleri

- Her akademik yarıyıl başında yapılacak olan etkinliklerin programlarını topluluklardan talep etmek
- Topluluklardan gelen veriler doğrultusunda taslak bir etkinlik programı oluşturmak
- Öğrenci toplulukları tarafından hazırlanmış olan etkinlik talep formlarının kontrolünü sağlamak
- Etkinlik formlarının kabul veya reddedildiği bilgisini ilgili topluluk yönetimine vermek
- Onaylanmış olan etkinliklerin gerçekleşmesi için gerekli olan salon, ikram, hediye gibi hazırlıkları yapmak.
- Toplulukların maddi taleplerini Üniversite Yönetim Kurulunun onayına resmi yazı ile sunmak
- Spor takımlarında yer alan öğrenci sporcuların Türkiye Üniversite Sporları Federasyonundan lisanlarının çıkartılması için gereken işlemlerin yapılması.
- Spor takımları için gerekli olan spor malzemelerini tespit etmek ve alımlarını sağlamak
- Spor takımlarının Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu müsabakalarında mücadele edebilmeleri için gerekli olan başvuruları yapmak ve müsabaka branşlarını Federasyona bildirmek

Hazırlayan	Kontrol	Onay
Yunus Emre POLAT	Yıldırım ŞAHİN	Gülay SELÇUK ÇELİK



**UŞAK ÜNİVERSİTESİ**  
**SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE**  
**BAŞKANLIĞI**  
**SÜREÇ (PROSES) KARTI**

Doküman No	SR-021
İlk Yayın Tarihi	20.04.2020
Revizyon Tarihi	
Revizyon No	
Sayfa No	3 / 3

- Lisanslı sporcuların bilgilerini Türkiye Üniversite Federasyonu sistemine girmek
- Müsabakalara katılacak olan spor takımlarına gerekli olan kumanya ve ulaşım aracını sağlamak
- Müsabakalara katılacak olan spor takımlarına refakat edecek spor koordinatörü ve/veya antrenörleri görevlendirmek
- Psikolojik sorunlar yaşayan öğrencilerin Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Birimine yönlendirilmeleri
- Birimlerin talepleri doğrultusunda mal ve hizmet alımına yönelik, 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun ilgili maddeleri gereğince ihale yapmak veya doğrudan temin yöntemiyle alım yapmak.
- Başkanlık yıllık bütçesinin hazırlanmasına yönelik işlemleri yapmak, takip ve kontrolünü sağlamak.
- Taşınır kayıt ve kontrol işlemleri ile ilgili olarak düzenlenen belge ve cetvellerin mevzuata ve mali tablolara uygunluğunu kontrol etmek.
- Kurum içi ve kurum dışı yazışmaların yapılmasını sağlamak
- Maaş ödeme dosyasını hazırlamak.
- SGK primlerinin zamanında bildirimini sağlamak.
- Sürekli işçilerin raporlarının SGK sistemine girişini yapmak
- Kısmi zamanlı statüsünde çalışan öğrencilerin alımı, maaş ödemeleri, SGK giriş ve çıkış işlemlerini yapmak.
- Yemek hizmetlerinin sürdürülmesini sağlamak.

**Proses Çıktıları**

- Öğrenci ve personeller

**Kontrol Kriterleri**

**Performans Kriterleri**

**Kaynaklar**

1. Personel
2. Ofis ve arşiv

**Dokümanlar**

FR-084, FR-085, FR-086, FR-087, FR-088, FR-089, FR-090, FR-091, FR-092, FR-093, FR-165,

**Kayıt Ortamı**

- EBYS
- Arşivler

Hazırlayan	Kontrol	Onay
Yunus Emre POLAT	Yıldırım ŞAHİN	Gülay SELÇUK ÇELİK